



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ZOSTAŃ SPAWACZEM!” NR POWR.01.02.01-24-0099/16

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „Zostań spawaczem!” finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach osi priorytetowej: I. Osoby młode na rynku pracy, działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Projekt realizowany jest przez Zakład Doskonalenia Kadr - KOMAG sp. z o.o. zwanego dalej Beneficjentem na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-POWR.01.02.01-24-0099/16 z dnia 20 lipca 2017 r. zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.
3. Okres realizacji projektu od 1.08.2017 r. do 31.03.2019 r.
4. Biuro Projektu zlokalizowane jest przy ul. Łużyckiej 16 w 44-101 Gliwicach.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu jest osoba zakwalifikowana do projektu na podstawie zatwierdzonej listy rankingowej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która spełnia kryteria kwalifikowalności i podpisała formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami oraz dostarczyła wymagane załączniki do formularza rekrutacyjnego.
2. Projekt skierowany jest do 48 osób młodych zamieszkujących województwo śląskie o statusie osoby biernej zawodowo lub bezrobotnej, w tym długotrwale bezrobotnej niezarejestrowanej w ewidencji urzędów pracy w wieku 18 – 29 lat, w tym niepełnosprawnych, bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1¹.
3. Na etapie rekrutacji punkty premiujące uzyskują osoby dyskryminowane tj. osoby bierne zawodowo, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety oraz osoby o niskich kwalifikacjach tj. posiadające wykształcenia na poziomie max. ISCED 3 włącznie tj. na poziomie max. ponadgimnazjalnym (max. liceum, technikum, szkoła zawodowa).

§ 3

Zasady procesu rekrutacji

1. Dokumenty rekrutacyjne projektu tj. formularz rekrutacyjny oraz niniejszy Regulamin dostępne są na stronie internetowej www.zdk-komag.pl w zakładce „Projekty unijne” oraz w Biurze Projektu.
2. Etapy rekrutacji:
 - a. Zbieranie formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami i bieżąca weryfikacja formalna kandydatów do projektu na podstawie dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych pocztą lub osobiście (weryfikacja kompletności dokumentów oraz spełnienia kryteriów kwalifikowalności opisanych w § 2 niniejszego Regulaminu 0 – nie spełnia, 1 - spełnia) wraz z przyznaniem punktów premiujących dla grup dyskryminowanych tj. osoba bierna zawodowo +5 pkt, osoba długotrwale bezrobotna + 5 pkt, osoba z

¹ tj. z wyłączeniem młodzieży z pieczy zastępczej opuszczającej pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej; matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy); absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu); absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu); matki przebywające w domach samotnej matki; osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).



- niepełnosprawnościami + 5 pkt, kobieta + 5 pkt, osoba o niskich kwalifikacjach + 3 pkt. Nie spełnienie kryteriów formalnych kwalifikowalności uniemożliwia udział w kolejnych etapach rekrutacji.
- b. Rozmowa rekrutacyjna z kandydatami, którzy spełnili warunki formalne celem oceny przydatności form wsparcia w dalszej ścieżce zawodowej oraz oceny mobilizacji do podjęcia pracy i wykonywania zawodu spawacza lub pokrewnego wykorzystującego kwalifikacje spawalnicze (max. 10 pkt) oraz weryfikacji podstawowej znajomości rysunku technicznego na podstawie testu (max. 10 pkt).
 - c. Tworzenie list rankingowych i wybór 48 uczestników projektu, którzy uzyskali największą liczbę punktów w całym procesie rekrutacji.
3. Rekrutacja prowadzona będzie na każdą z edycji oddzielnie w terminach wskazanych na stronie internetowej www.zdk-komag.pl zakładka „Projekty unijne” w sposób ciągły do zebrania max. dwukrotności kandydatów na każdą edycję spełniających kryteria formalne (max. 24 os.) lub do terminu naboru wskazanego na stronie internetowej.
 4. Kandydaci do projektu, którzy uzyskają pozytywny wynik oceny formalnej oraz uzyskają największą liczbę punktów będącą sumą punktów premiujących oraz punktów uzyskanych podczas rozmowy rekrutacyjnej zostaną zakwalifikowani do projektu w liczbie 12 osób/edycję kursu.
 5. Do projektu zakwalifikowane zostaną łącznie min. 48 osoby z największą liczbą punktów i pozytywnym wynikiem badań lekarskich, na które kandydaci z największą liczbą punktów kierowani są przez Beneficjenta.
 6. W przypadku takiej samej ilości punktów kryterium decydującym będzie kolejność zgłoszenia do projektu.
 7. Osoby niezakwalifikowane do projektu zostaną umieszczone na liście rezerwowej w kolejności uzyskanych punktów na etapie rekrutacji począwszy od osoby, która uzyskała najwięcej punktów.
 8. Beneficjent dopuszcza zrekrutowanie do projektu większej liczby uczestników projektu na edycję szkoleniową o ile pozwolą na to oszczędności projektu.
 9. Kwalifikowalność uczestnika do projektu jest potwierdzana bezpośrednio przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia w ramach projektu tj. przed przystąpieniem do Indywidualnego Planu Działania na podstawie oświadczenia o potwierdzeniu spełnienia kryteriów kwalifikowalności wskazanych w Formularzu Rekrutacyjnym w dniu podpisania Umowy wsparcia projektowego regulującej szczegółowo zasady udziału w projekcie.
 10. W przypadku nie zebrania kwalifikującej się wystarczającej liczby kandydatów do projektu na daną edycję kursu tj. min. po 12 osób na 2 edycje kursu MAG oraz po min. 12 osób na 2 edycje kursu TIG we wskazanym terminie rekrutacji lub nie zgłoszenie się na rozmowę rekrutacyjną, możliwe jest przeprowadzenie rozmów rekrutacyjnych dla mniejszej liczby kandydatów i organizacja edycji dla mniejszej liczby osób aniżeli 12 lub wydłużenie terminu rekrutacji zgodnie z komunikatem umieszczonym na stronie internetowej Beneficjenta. W takim przypadku na kolejną edycję zostanie zrekrutowana większa liczba osób o czym Beneficjent poinformuje na stronie internetowej.
 11. Kandydaci do projektu nie zakwalifikowani na daną edycję kursu stanowią listę rezerwową. Nie wyklucza to aplikowania na kolejne edycje szkoleniowe w projekcie.

§ 4 Formy wsparcia dla uczestników projektu

1. Każdy z uczestników projektu zobligowany jest do uczestnictwa w następujących formach wsparcia:
 - a. *Indywidualny Plan Działania* (śr. 6h/os.): identyfikacja potrzeb, oczekiwań, mocnych i słabych stron, bilans kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego, określenie deficytów i potencjału zawodowego, celu zawodowego, ustalenie form wsparcia świadczonych w ramach projektu i zamierzonego efektu po realizacji zadań, ustalenie działań do samodzielnej realizacji w trakcie trwania projektu oraz zamierzonych efektów IPD.
 - b. *Kurs spawania MAG podstawowy* (145 jl/edycję po 8 jl/dzień tj. 18 dni szkoleniowych) lub *Kurs spawania TIG podstawowy* (103 jl/edycję po 8 jl/dzień tj. 13 dni szkoleniowych) zgodnie z zatwierdzonymi programami Instytutu Spawalnictwa wraz z przystąpieniem do egzaminu państwowego przy założeniu min. 80% obecności na zajęciach. W przypadku wskazania w IPD innego kursu aniżeli kurs spawania MAG lub TIG podstawowy uczestnik projektu



- zostanie skierowany na kurs bardziej adekwatny do jego predyspozycji. Dla uczestników kursu przewidziane jest stypendium szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, poczęstunek oraz odzież robocza.
- c. *Poradnictwo zawodowe* (śr. 3h/os.) z doradcą - spawalnikiem (wypracowanie ścieżki dalszego kształcenia specjalistycznego w zawodzie spawacza)
 - d. *Pośrednictwo pracy* (śr. 8h/os.) z pośrednikiem pracy (pomoc w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia, pozyskiwanie i upowszechnianie ofert pracy zgodnie z profilem uczestnika projektu, informowanie o aktualnej i prognozowanej sytuacji na rynku pracy oraz inicjowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami / organizatorami stażu)
 - e. *Stáže* (min. 3 m-ce/os.) realizowane na podstawie trójstronnej umowy o organizację stażu zawodowego, w ramach których przewidziane jest zapewnienie comiesięcznego stypendium stażowego, zwrot kosztów dojazdu oraz ubezpieczenie NNW i indywidualne środki ochrony BHP.
2. Warunki uzyskania zwrotu kosztów dojazdu na kurs i staż zawodowy oraz wypłaty stypendium szkoleniowego i stażowego regulują odrębne dokumenty stanowiące załącznik do Umowy wsparcia projektowego podpisywanej w pierwszym dniu uczestnictwa w projekcie.
 3. Uczestnik projektu zobligowany jest do udziału we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w projekcie w wymiarze min. 80 % czasu trwania i potwierdzania własnoręcznym podpisem udziału w zajęciach, otrzymania m.in. materiałów szkoleniowych, poczęstunku, odzieży roboczej.
 4. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą uczestnik projektu zobowiązuje się dostarczyć zaświadczenie lekarskie wówczas nieobecność jest usprawiedliwiona i nie wlicza się do limitu 80% nieobecności na zajęciach.
 5. W przypadku istotnych zdarzeń losowych, choroby uniemożliwiającej kontynuowanie udziału w projekcie, jak również w przypadku podjęcia zatrudnienia w trakcie trwania projektu Uczestnik Projektu składa pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie.
 6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danym określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego), w tym do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie pracy po zakończeniu udziału w projekcie - o ile podejmie pracę oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. Jeżeli uczestnik projektu z własnej winy nie ukończy którejkolwiek z form wsparcia w ramach projektu - chyba, że powodem nieukończenia projektu było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub nastąpiło z innych przyczyn niezawinionych przez uczestnika projektu Beneficjent może wystąpić za porozumieniem z Instytucją Pośredniczącą o zwrot poniesionych kosztów za udział w projekcie.
 8. Uczestnik projektu dołoży wszelkich starań by podjąć zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej, umowy o pracę lub samozatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie na warunkach umożliwiających osiągnięcie przez Beneficjenta wskaźników dotyczących tzw. efektywności zatrudnieniowej opisanej szczegółowo w Umowie wsparcia projektowego i zobowiązany jest - o ile podejmie zatrudnienie - do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie, w tym m.in. kopii umowy o pracę lub cywilnoprawnej lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez okres min. 3 miesięcy.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 7 sierpnia 2017 r.
4. Beneficjent zastrzega możliwość wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu.