



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„SPAWACZ MAG Z UPRAWNIENIAMI
– KURS I STAŻ DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ ZAWODOWYCH I TECHNIKÓW”
NR POWR.01.02.01-24-0037/15**

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „Spawacz MAG z uprawnieniami – kurs i staż dla absolwentów szkół zawodowych i techników” finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach osi priorytetowej: I. Osoby młode na rynku pracy, działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Projekt realizowany jest przez Zakład Doskonalenia Kadr - KOMAG sp. z o.o. zwanego dalej Beneficjentem na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.01.02.01-24-0037/15-00 z dnia 18 lipca 2016 r. zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.
3. Okres realizacji projektu od 1.09.2016 r. do 31.07.2017 r.
4. Biuro Projektu zlokalizowane jest przy ul. Łużyckiej 16 w Gliwicach.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu jest osoba zakwalifikowana do projektu na podstawie zatwierdzonej listy rankingowej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która spełnia kryteria kwalifikowalności i podpisała formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami oraz dostarczyła wymagane załączniki do formularza rekrutacyjnego.
2. Projekt skierowany jest do 22 osób młodych zamieszkujących województwo śląskie o statusie osoby bezrobotnej lub bezrobotnej niezarejestrowanej w ewidencji urzędów pracy, w tym osób długotrwale bezrobotnych w wieku 18 – 24 lat, w tym niepełnosprawnych, bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET, w tym w szczególności do osób niezarejestrowanych w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1¹.
3. Na etapie rekrutacji punkty premiujące uzyskują osoby dyskryminowane tj. osoby z niepełnosprawnościami, kobiety oraz osoby o niskich kwalifikacjach tj. posiadające wykształcenia na poziomie max. ISCED 3 włącznie tj. na poziomie max. ponadgimnazjalnym (liceum, technikum, szkoła zawodowa).

§ 3

Zasady procesu rekrutacji

1. Dokumenty rekrutacyjne projektu tj. formularz rekrutacyjny oraz niniejszy Regulamin dostępne są na stronie internetowej www.zdk-komag.pl w zakładce „Projekty unijne” oraz w Biurze Projektu.

1 tj. z wyłączeniem młodzieży z pieczy zastępczej opuszczającej pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej; matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy); absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu); absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu); matki przebywające w domach samotnej matki; osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).



2. Etapy rekrutacji:

- a. Zbieranie formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami i bieżąca weryfikacja formalna kandydatów do projektu na podstawie dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych pocztą lub osobiście (weryfikacja kompletności dokumentów oraz spełnienia kryteriów kwalifikowalności opisanych w § 2 niniejszego Regulaminu 0 – nie spełnia, 1 - spełnia) wraz z przyznaniem punktów premiujących dla grup dyskryminowanych tj. osoba z niepełnosprawnościami + 3 pkt, kobieta + 5 pkt, osoba o niskich kwalifikacjach + 3 pkt.
 - b. Weryfikacja podstawowej znajomości rysunku technicznego na podstawie testu (min. 50% poprawnych odpowiedzi warunkuje przejście do etapu sesji rekrutacyjnych). Max. ilość punktów testowych 20 pkt.
 - c. Rozmowa z rekruterem inżynierem – spawaczem i koordynatorem projektu przewidziana dla max. 44 kandydatów do projektu celem weryfikacji przydatności kursu spawalniczego, predyspozycji kandydata oraz oceny mobilizacji do wykonywania zawodu spawacza (max. 20 pkt).
 - d. Tworzenie list rankingowych i wybór 22 uczestników projektu, którzy uzyskali największą liczbę punktów w całym procesie rekrutacji.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w dwóch turach: od 3 października 2016 roku w sposób ciągły do 2 grudnia 2016 r. lub do zebrania max. 44 osób, które uzyskają pozytywny wynik oceny formalnej kandydata oraz uzyskają pozytywny wynik testu znajomości rysunku technicznego.
4. Sesje rekrutacyjne prowadzone będą w dwóch turach każdorazowo po zebraniu max. 22 osób z pozytywnym wynikiem znajomości rysunku technicznego.
5. Każda z sesji rekrutacyjnych zakończona będzie wyłonieniem 11 osób na każdą z dwóch edycji szkoleniowych z największą liczbą uzyskanych punktów skierowanych do odbycia obowiązkowych badań lekarskich.
6. Do projektu zakwalifikowane zostaną łącznie 22 osoby z największą liczbą punktów i pozytywnym wynikiem badań lekarskich.
7. W przypadku takiej samej ilości punktów kryterium decydującym będzie kolejność zgłoszenia do projektu.
8. Osoby niezakwalifikowane do projektu zostaną umieszczone na liście rezerwowej w kolejności uzyskanych punktów na etapie rekrutacji począwszy od osoby, która uzyskała najwięcej punktów.
9. Kwalifikowalność uczestnika do projektu jest potwierdzana bezpośrednio przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia w ramach projektu tj. przed przystąpieniem do Indywidualnego Planu Działania na podstawie oświadczenia o potwierdzeniu spełnienia kryteriów kwalifikowalności wskazanych w Formularzu Rekrutacyjnym w dniu podpisania Umowy wsparcia projektowego regulującej szczegółowo zasady udziału w projekcie.
10. W przypadku nie zebrania kwalifikującej się wystarczającej liczby kandydatów do projektu na każdą z sesji rekrutacyjnych tj. max. 22 osób we wskazanym terminie rekrutacji, możliwe jest przeprowadzenie sesji rekrutacyjnych dla mniejszej liczby kandydatów do projektu, a w przypadku nie wyłonienia kwalifikujących się 22 osób wydłużenie terminu rekrutacji zgodnie z komunikatem umieszczonym na stronie internetowej Beneficjenta.
11. Proces rekrutacji przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępu dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 4 Formy wsparcia dla uczestników projektu

1. Każdy z uczestników projektu zobligowany jest do uczestnictwa w następujących formach wsparcia:
 - a. *Indywidualny Plan Działania* (śr. 4h/os.): identyfikacja potrzeb, oczekiwań, mocnych i słabych stron, bilans kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego, określenie deficytów i potencjału zawodowego, celu zawodowego, ustalenie form wsparcia świadczonych w ramach projektu i zamierzonego efektu po realizacji zadań, ustalenie działań do samodzielnej realizacji w trakcie trwania projektu oraz zamierzonych efektów IPD.



- b. *Kurs spawania MAG podstawowy* (145 jł/edycję po 8 jł/dzień tj. 18 dni szkoleniowych) zgodnie z zatwierdzonym programem Instytutu Spawalnictwa wraz z przystąpieniem do egzaminu państwowego przy założeniu min.80% obecności na zajęciach. W przypadku wskazania w IPD innego kursu aniżeli kurs spawania MAG podstawowy uczestnik projektu zostanie skierowany na kurs bardziej adekwatny do jego predyspozycji. Dla uczestników kursu przewidziane jest stypendium szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu oraz poczęstunek.
- c. *Poradnictwo zawodowe* (śr. 8 h/os.) z psychologiem (wypracowanie rozwiązań niwelujących bariery adaptacyjne w nowym miejscu pracy) oraz z inżynierem–spawaczem (wypracowanie ścieżki dalszego kształcenia specjalistycznego w zawodzie spawacza)
- d. *Staże* (3 m-ce/os.) w firmach branży maszynowej realizowane na podstawie trójstronnej Umowy stażowej, w ramach których przewidziane jest zapewnienie comiesięcznego stypendium stażowego, zwrot kosztów dojazdu oraz ubezpieczenie NNW.
- Warunki uzyskania zwrotu kosztów dojazdu na kurs i staż zawodowy oraz wypłaty stypendium szkoleniowego i stażowego regulują odrębne dokumenty stanowiące załącznik do Umowy wsparcia projektowego podpisywanej w pierwszym dniu uczestnictwa w projekcie.
 - Uczestnik projektu zobligowany jest do udziału we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w projekcie w wymiarze min. 80 % czasu trwania i potwierdzania własnoręcznym podpisem udziału w zajęciach, otrzymania m.in. materiałów szkoleniowych, poczęstunku, wyprawki stażowej.
 - W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą uczestnik projektu zobowiązuje się dostarczyć zaświadczenie Lekarskie wówczas nieobecność jest usprawiedliwiona i nie wlicza się do limitu 80% nieobecności na zajęciach.
 - W przypadku istotnych zdarzeń losowych, choroby uniemożliwiającej kontynuowanie udziału w projekcie, jak również w przypadku podjęcia zatrudnienia w trakcie trwania projektu Uczestnik Projektu składa pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie.
 - Uczestnik projektu zobowiązany jest do przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danym określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego), w tym do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie pracy po zakończeniu udziału w projekcie - o ile podejmie pracę oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 - Jeżeli uczestnik projektu z własnej winy nie ukończy którejkolwiek z form wsparcia w ramach projektu - chyba, że powodem nieukończenia projektu było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub nastąpiło z innych przyczyn niezawinionych przez uczestnika projektu Beneficjent może wystąpić za porozumieniem z Instytucją Pośredniczącą o zwrot poniesionych kosztów za udział w projekcie.
 - Uczestnik projektu dołoży wszelkich starań by podjąć zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej, umowy o pracę lub samozatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie na warunkach umożliwiających osiągnięcie przez Beneficjenta wskaźników dotyczących tzw. efektywności zatrudnieniowej opisanej szczegółowo w Umowie wsparcia projektowego i zobowiązany jest - o ile podejmie zatrudnienie – do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie, w tym m.in. kopii umowy o pracę lub cywilnoprawnej lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez okres min. 3 miesięcy.

§ 5

Postanowienia końcowe

- Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
- Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
- Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 września 2016 r.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Beneficjent zastrzega możliwość wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu.

Opracowała:
koordynator projektu

Zatwierdził:
Prezes Zarządu